様式第1号

参　加　申　込　書

清水友愛の里給食調理業務委託について、提案書に基づくプロポーザルに参加したいので、関係書類を添えて参加申込書を提出します。

令和　　　年　　　月　　　日

社会福祉法人あぶた福祉会

理事長　　夏　目　與　市　　様

（提出者）

　　　　　　　　　　　　　　　住　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　商号または名称

　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

担当部署：　　　　　　　　　　　　　　　担当者氏名：

TEL（　　　　　）　　　　－　　　　　　FAX（　　　　　）　　　　－

|  |
| --- |
|  |

電子メールアドレス

様式第2号

会　社　概　要　資　料

（既存の資料、データ等を添付しても差し支えありません）

|  |  |
| --- | --- |
| 商号または名称 |  |
| 代表者名 |  |
| 設立年月日 |  |
| 経歴・沿革 |  |
| 資本金 |  |
| 従業員 | 役員（または個人事業主） | 　　　　　　　　　　　　　　　名 |
| 正社員（または専従者） | 　　　　　　　　　　　　　　　名 |
| パート・アルバイト等 | 　　　　　　　　　　　　　　　名 |
| 本店所在地 |  |
| 支店・営業所数 |  |
| 道内の支店・営業所（名称・所在地） |  |
| 業務内容 |  |
| 経営方針等 |  |
| 障がい者雇用の実績 |  |

※　本書の添付資料として、「法人登記簿謄本」及び「決算書」を添付すること。

※　損害賠償保険に加入の場合、加入証の写しを添付すること。

様式第3号

令和　　年　　月　　日

社会福祉法人あぶた福祉会

理事長　　夏　目　與　市　　様

（提出者）

　　　　　　　　　　　　　　　住　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　商号または名称

　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

質　　　問　　　書

清水友愛の里給食調理業務委託について、次の事項を質問します。

|  |
| --- |
| 題　名 |
| 【要旨】 |
| 題　名 |
| 【要旨】 |

担当部署；　　　　　　　　　　　　　　　　担当者氏名；

TEL（　　　　　）　　　　－　　　　　　　FAX（　　　　　）　　　　－

様式第4号

　令和　　年　　月　　日

社会福祉法人あぶた福祉会

理事長　　夏　目　與　市　　様

（提出者）　住　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号または名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

提　　　案　　　書

清水友愛の里給食調理業務委託について、企画提案書等を提出します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 提　出　書　類　名 | 書　　式 | 部　　数 |
| 提案書（表紙）：本書 | 様式第4号 | 1部（正1） |
| （1）総括的な項目 | 様式第5号 | 8部（正1、副7） |
| （2）給食調理に関する項目 | 様式第6号 | 同　上 |
| （3）給食提供に関する項目 | 様式第7号 | 同　上 |
| （4）食事形態に関する項目 | 様式第8号 | 同　上 |
| （5）衛生管理に関する項目 | 様式第9号 | 同　上 |
| （6）従業員の配置体制に関する項目 | 様式第10号 | 同　上 |
| （7）従業員の教育・研修に関する項目 | 様式第11号 | 同　上 |
| （8）献立に関する項目 | 様式第12号 | 同　上 |
| （9）給食調理業務委託に係る見積書 | 様式第13号 | 1部（正1） |

担当部署；　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者氏名；

TEL（　　　　　）　　　　－　　　　　　　　FAX（　　　　　）　　　　－

様式第5号

|  |  |
| --- | --- |
| 受　付 | 　　　　　　事業所 |

|  |
| --- |
| **総　括　的　な　項　目** |
| 清水友愛の里給食調理業務を受託する上で、障害のある方が利用する施設の給食提供にあたり、安全で安心な給食提供をするための基本的な考え方や、運営方針等について記載すること。　　　ア　給食調理業務提供する上での基本的な考え方について記述すること　　　イ　給食提供開始までの事前準備について記述すること |

様式第6号

|  |  |
| --- | --- |
| 受　付 | 　　　　　　事業所 |

|  |
| --- |
| **給 食 調 理 に 関 す る 項 目** |
| 　　清水友愛の里給食調理業務を受託する上で、給食調理に係わる業務体制についての基本的な考え方を簡潔に記載すること。　　　ア　食材調達の基本的な考え方　　　イ　調理作業及び配膳、下膳の対応方法　　　ウ　温かい食事を提供するための考え方 |

様式第7号

|  |  |
| --- | --- |
| 受　付 | 　　　　　　事業所 |

|  |
| --- |
|  **給 食 提 供 に 関 す る 項 目** |
| 　　清水友愛の里給食調理業務を受託する上で、利用者の方々へのより良い食事提供を目指し、改善を図る取り組み方や姿勢について記載すること。　　ア　利用者の満足度向上に向けて　　イ　安心安全な食事提供に向けて　　ウ　緊急の食数変更への対応について |

様式第8号

|  |  |
| --- | --- |
| 受　付 | 　　　　　　事業所 |

|  |
| --- |
|  **給 食 形 態 に 関 す る 項 目** |
| 　　清水友愛の里給食業務を受託する上で、利用者の個々人のニーズに合わせた食事提供の考え方を簡調理潔に記載すること。　　　ア　個別ニーズに合わせた食事形態の考え方について　　　イ　治療食の提供について |

様式第9号

|  |  |
| --- | --- |
| 受　付 | 　　　　　　事業所 |

|  |
| --- |
| **衛 生 管 理 に 関 す る 項 目** |
| 　　清水友愛の里給食調理業務を受託する上で、衛生管理体制に関する提案について、簡潔に記載すること。　　　ア　衛生管理体制に関する考え方について　　　イ　不測の事態（食中毒や感染症など）が発生した場合の対応方法について記述すること |

様式第10号

|  |  |
| --- | --- |
| 受　付 | 　　　　　　事業所 |

|  |
| --- |
| **従業者の配置体制に関する項目** |
| 　　清水友愛の里給食調理業務を受託する上で、業務に必要な従業者の適正配置に向けた考え方や取組について記載すること。（添付資料のみでも可）　　　ア　従業者配置計画を示すこと。（職種、雇用時間、正職員・パートの種別がわかるもの）　　　イ　業務を受託する上での組織命令図を示すこと　　　ウ　従業者の確保に向けた取り組み方について記述すること |

様式第11号

|  |  |
| --- | --- |
| 受　付 | 　　　　　　事業所 |

|  |
| --- |
| **従業者の教育・研修に関する項目** |
| 　　従業者の教育・研修に係る基本的な考え方と、過去の実績を用いて記載すること。 |

様式第12号

|  |  |
| --- | --- |
| 受　付 | 　　　　　　事業所 |

|  |
| --- |
| **献 立 に 関 す る 項 目** |
| 　　1ヵ月分の献立（常食用）を実際に作成すること。また、栄養摂取基準は下記の数値を参照のこと。（任意様式のみ添付しても可）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 単位 | 常食用 |
| エネルギー | kcal | 1900 (+10%) |
| たんぱく質 | g | 61.8~94.7 (13~20%) |
| 脂質 | g | 42.3~63.2 (20~30%) |
| 炭水化物 | g | 237.5~308.5 (50~65%) |
| カルシウム | mg | 800 |
| 鉄 | mg | 10.5 |
| レチノール | µg | 900 |
| ビタミンB1 | mg | 1.40 |
| ビタミンB2 | mg | 1.60 |
| ビタミンC | mg | 100 |
| 食物繊維 | g | 20.0 |
| 食塩 | g | 7.5 |

 |

様式第13号

令和　　年　　月　　日

社会福祉法人あぶた福祉会

理事長　　夏　目　與　市　　様

（提出者）　住　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号または名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

見　　　積　　　書

清水友愛の里給食調理業務委託に係る管理費（単年度・内訳は別添のとおり）、および食材費（１食あたり）について、下記のとおり見積ります

記

管理費（単年度）

食材費（利用者）朝食　　　円・昼食　　　円・夕食　　　円

　　　（職　員）朝食　　　円・昼食　　　円・夕食　　　円

（税抜き価格で表示）